



ANUNCI

Infraestructures de la Generalitat de Catalunya, SAU ha de cobrir un lloc de treball de TÈCNIC JUNIOR D'OBRA CIVIL, amb contracte laboral temporal d'interinitat.

Referència: IF06. Tècnic junior d'obra civil

1. Descripció del lloc de treball

- Nom del lloc: Tècnic Junior d'obra civil
- Cat. Prof: Tècnic junior
- Conveni Col·lectiu: Conveni col·lectiu de treball de la construcció i obres públiques de la província de Barcelona, supletòriament el Conveni General de la Construcció.
- Àrea: Gerència de Projectes i Obres 1. Divisió d'Obra Civil.
- Jornada: 40 hores setmanals
- Horari: Segons conveni aplicable i al calendari laboral vigent.
- Salari: 33.292,60 euros, SBA
- Localitat: Barcelona
- Incorporació: Immediata
- Tipus de vinculació: Contracte laboral temporal(interinitat per vacant)

2. Requisits de participació

Per a ser admesos en el procés selectiu, els aspirants han de complir i acreditar els requisits següents:

- Haver complert 18 anys.
- Acreditar la titulació i altres requisits següents:
 - Formació mínima de: Titulació universitària de grau en Enginyeria Civil o Enginyeria d'Obres Públiques o equivalent/corresponent.
 - Experiència professional mínima de 3 anys en el desenvolupament de funcions en llocs de treball similars.
 - Certificat nivell C de català o equivalent.
- No estar afectat/da per limitacions físiques o psíquiques que siguin incompatibles amb el desenvolupament de les funcions inherents al lloc.
- Les persones aspirants que es presentin amb discapacitat hauran de tenir reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33 per cent i presentar la certificació dels òrgans competents de les Administracions Públiques que acreditin la capacitat per a l'acompliment de les tasques que corresponguin al lloc ofertat en la convocatòria.
- No estar inhabilitat/da per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques, ni estar separat/da per sanció disciplinària al sector públic.
- Per aquells que no tinguin la nacionalitat espanyola o d'algun Estat membre de la Unió Europea, acreditar permís de treball vigent.

Els requisits de participació s'han de reunir en la data que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.



3. Funcions del lloc de treball

- Col·laborar en la definició de l'abast dels projectes i la seva viabilitat. Elaborar i seguir de la documentació tècnica i administrativa prèvia a l'encàrrec dels projectes i per a la seva licitació. Valorar les ofertes presentades a les licitacions.
- Redactar, planificar, gestionar i supervisar projectes en l'àmbit d'actuació assignat perquè es portin a terme en el termini de temps i amb els costos determinats i complint amb els paràmetres de qualitat i seguretat exigits, d'acord amb el SIG, i la normativa legal.
- Coordinar i supervisar els projectes encarregats a col·laboradors externs, garantint el compliment de directrius, requisits, terminis i dotació pressupostària, d'acord amb les instruccions del cap de Gerència.
- Impulsar l'execució de les obres encarregades, realitzar el seguiment de la contractació d'obres, coordinar i supervisar l'execució i el compliment de tots els requisits establerts, la gestió econòmica i fer-ne la recepció.
- Vetllar pel compliment, en tot moment, de la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals, a nivell personal i de tots els implicats en les intervencions de la seva responsabilitat.
- Col·laborar en l'elaboració de propostes per la implementació de noves metodologies i la millora dels processos.
- Donar suport al cap de Gerència en la supervisió de la qualitat, cost termini dels projectes i estudis, contractació, execució i recepció de les obres, en la gestió i coordinació dels diferents tipus d'encàrrecs i el seguiment de la facturació.
- Altres funcions encarregades pel superior jeràrquic.

Per la realització d'aquestes tasques caldrà tenir disponibilitat de viatjar per tota Catalunya.

4. Criteris d'avaluació

Es valorarà la titulació, la formació i l'experiència, així com els coneixements relacionats amb el lloc de treball a ocupar. En concret, es valoraran les següents circumstàncies en el procediment de selecció:

- Disposar de titulació universitària d'Enginyeria de Camins, Canals i Ports o equivalent/corresponent.
- Experiència en l'àmbit de gestió i seguiment d'obres o projectes d'obra civil, direcció d'obres o redacció de projectes d'obra civil
- Formació addicional en àmbits aplicables al lloc de treball.
- Coneixements d'ofimàtica: Office, TCQ 2000 i aplicacions ITEC
- Coneixements acreditables de BIM, sota entorn REVIT, Navisworks, Allplan o similar
- Disposar de capacitat de planificació i organització, comunicació, influència i persuasió, anàlisi i resolució de problemes, orientació a resultats, efectivitat individual/autonomia i treball en equip i en xarxa.

5. Procediment de selecció

Aquesta convocatòria és objecte de publicació en el portal ATRI, al web del departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, així com a la pàgina web infraestructures.gencat.cat.

El procediment de selecció consistirà en:



- Anàlisi del currículum (valoració de l'experiència prèvia, titulació, formació i altra informació sobre la trajectòria professional que sigui rellevant per al procediment).
- En funció de l'estudi del currículum, els candidats millor valorats seran convocats a una prova escrita i una entrevista personal per constatar i ampliar la informació detallada en el currículum vitae i valorar els aspectes relacionats amb les competències professionals.
- Abans de la incorporació de la persona seleccionada serà necessari la realització d'una revisió mèdica laboral en relació als riscos inherents i específics del lloc de treball.
- Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció per no tenir els requisits de participació o no acreditar-los, quan escaigui, o en funció dels resultats obtinguts en les diferents fases del procés de selecció.

6. Presentació de currículums i termini

Les sol·licituds per participar en el procediment de selecció s'han de fer arribar **fins al dia 27 de maig de 2019**.

Les persones interessades que vulguin participar en el procés hauran de presentar:

1. El document de sol·licitud V.07 (model disponible a la pagina web d'Infraestructures.cat)
2. El currículum vitae*, al més detallat possible, assenyalant les titulacions, la formació i l'experiència professional, així com altres aspectes rellevants per al lloc de treball.

Així mateix, en el cas del personal que presti serveis a l'Administració de la Generalitat de Catalunya s'adjuntarà també el currículum d'ATRI.

* Per una correcta valoració del currículum cal tenir en compte el següent: en quan formació cal especificar l'any de realització dels cursos i la durada dels mateixos; pels coneixements de llengua catalana, cal fer constar si es disposa del nivell requerit a l'oferta; en quant a l'experiència professional cal fer una descripció detallada de les funcions realitzades en els llocs ocupats i detallar el temps d'inici i fi de la relació contractual.

No seran admeses les sol·licituds que no presentin la documentació esmentada per participar en el procés de selecció.

En cas de requeriment caldrà aportar els originals de les certificacions acreditatives de les titulacions, formació i experiència laboral esmentades al currículum.

Les persones interessades han d'enviar la sol·licitud i documentació requerida, indicant en l'assumpte la referència IF06 TÈCNIC JUNIOR OBRA CIVIL a l'atenció del Departament de Recursos Humans a: recursoshumans@infraestructures.cat

La informació sobre el resultat del procediment de selecció serà consultable a la pàgina web d'Infraestructures.cat.

D'acord amb Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, Infraestructures de la Generalitat de Catalunya, SAU (Infraestructures.cat) és la responsable del tractament de les dades personals proporcionades. La finalitat del tractament és la recollida de les seves dades esdevé un requisit necessari amb l'objectiu i finalitat de portar a terme els processos de selecció convocats per Infraestructures.cat.

Les dades tractades seran les imprescindibles per tramitar els processos de selecció (nom, DNI, telèfon, email, Dades acadèmiques, etc.) i seran conservades durant el temps necessari de prestació del servei per part dels treballadors de l'empresa proveïdora, considerant els terminis de prescripció d'accions de responsabilitat. Transcorreguts aquests terminis en cada cas, la informació deixarà de conservar-se i serà destruïda.

L'interessat és el responsable de la veracitat i correcció de les dades que faciliti i té la facultat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, portabilitat i oposició, adreçant-se per escrit al Delegat de Protecció de Dades d'Infraestructures.cat, al Carrer dels Vergós, 36-42, 08017 Barcelona, o bé per correu electrònic a

infraestructures.cat



delegatprotecciodades@infraestructures.cat, per a la qual cosa caldrà adjuntar còpia del DNI o un altre document que n'acrediti identitat. En cas de no estar d'acord amb el tractament, també té dret a acudir a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.