

IF0026-20 - Tècnic/a d'edificació

Divisió d'Edificació de la Gerència de Projectes Hospitalaris d'Infraestructures de la Generalitat de Catalunya, SAU

Període de vigència: 17/06/2020 - 29/06/2020

Categoria: Sector públic i altres

Infraestructures de la Generalitat de Catalunya, SAU ha de cobrir el lloc de treball següent.

Referència: IF26 Tècnic/a d'edificació

1. Descripció del lloc de treball

- Nom del lloc: Tècnic/a d'edificació
- Categ. Professional: Tècnic/a junior
- Conveni Col·lectiu: Conveni col·lectiu de treball de la construcció i obres públiques de la província de Barcelona, supletòriament el Conveni General de la Construcció
- Àrea/Unitat: Gerència de Projectes Hospitalaris. Divisió d'Edificació
- Jornada: 40 hores setmanals
- Horari: Segons conveni aplicable i al calendari laboral vigent
- Salari: 34.041,48 € SBA
- Localitat: Barcelona
- Incorporació: Immediata
- Tipus de vinculació: Contracte laboral temporal (interinitat)

2. Requisits de participació

Per a ser admesos en el procés selectiu, els aspirants han de complir i acreditar els requisits següents:

- Haver complert 18 anys
- Acreditar la titulació i altres requisits següents:
 - . Formació mínima de: Titulació universitària d'enginyer industrial.
 - . Experiència professional mínima de 3 anys en el desenvolupament de funcions en llocs de treball similars.
 - . Certificat de llengua catalana de nivell C1, o equivalent.
- No estar afectat/da per limitacions físiques o psíquiques que siguin incompatibles amb el desenvolupament de les funcions inherents al lloc.
- Les persones aspirants amb grau de discapacitat reconegut igual o superior al 33 % hauran de presentar la certificació dels òrgans competents de les Administracions Públiques que acrediti la capacitat per a l'acompliment de les tasques que corresponguin al lloc ofertat en la convocatòria.
- No estar inhabilitat/da per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques, ni estar separat/da per sanció disciplinària al sector públic.
- Per aquells que no tinguin la nacionalitat espanyola o d'algun Estat membre de la Unió Europea, acreditar permís de treball vigent.

Els requisits de participació s'han de reunir en la data que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.

3. Funcions del lloc de treball

- Coordinar, fer seguiment, control i verificació de la qualitat dels projectes encarregats i gestionats per Infraestructures.cat amb col·laboradors externs, garantint el compliment de directrius, requeriments i criteris, terminis de redacció i dotació pressupostària per l'actuació.
- Gestionar, en els àmbits tècnics i pressupostaris, els projectes que li son encomanats per al seu seguiment.
- Analitzar inicialment la viabilitat tècnica, econòmica i d'execució de l'actuació objecte d'encàrrec.
- Preparar les licitacions programades i en curs d'assistències tècniques per a la redacció de projectes.
- Formar part, amb veu i vot, del jurat avaluador de les propostes gràfiques en les licitacions d'assistències tècniques per a la redacció de projectes.
- Col·laborar en la promoció de la implementació de noves metodologies (BIM) en la redacció dels projectes.
- Coordinar el lliurament de documentació i seguiment de les tramitacions per a la sol·licitud de llicències d'obres i ambiental.
- Altres funcions encarregades pel superior jeràrquic.

Per la realització d'aquestes tasques caldrà tenir disponibilitat de viatjar per tota Catalunya.

4. Criteris de valoració

Es valorarà la titulació, la formació i l'experiència, així com els coneixements relacionats amb el lloc de treball a ocupar. En concret, es valoraran les següents circumstàncies en el procediment de selecció:

- Experiència professional realitzant projectes d'instal·lacions, especialment en l'àmbit sanitari.
- Formació acadèmica especialitzada en enginyeria sanitària.
- Coneixements d'ofimàtica avançada: paquet Office, TCQ i aplicacions ITeC.
- Coneixements de les eines i programari per dibuix assistit Autocad 2D, 3D.

- Coneixements de BIM, sota entorn Revit, Navisworks, Allplan o similar.
- Coneixements de llengua anglesa.
- Disposar de capacitat de planificació i organització, comunicació, influència i persuasió, anàlisi i resolució de problemes, orientació a resultats, efectivitat individual/autonomia i treball en equip i en xarxa.

5. Procediment de selecció

Aquesta convocatòria és objecte de publicació en el portal ATRI, al web del departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, així com a la pàgina web infraestructures.gencat.cat.

El procediment de selecció consistirà en:

- Anàlisi del currículum (valoració de l'experiència prèvia, titulació, formació i altra informació sobre la trajectòria professional que sigui rellevant per al procediment).
- En funció de l'estudi del currículum, els candidats millor valorats seran convocats a una entrevista personal i una prova escrita per constatar i ampliar la informació detallada en el currículum vitae i valorar els aspectes relacionats amb les competències professionals.
- Abans de la incorporació de la persona seleccionada serà necessària la realització de la revisió mèdica laboral per valorar els riscos inherents i específics del lloc de treball.
- Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció per no tenir els requisits de participació o no acreditar-los, quan s'escaigui, o en funció dels resultats obtinguts en les diferents fases del procés de selecció.

6. Presentació de currículums i termini

Les sol·licituds per participar en el procediment de selecció s'han de fer arribar **fins al dia 29 de juny de 2020**.

Les persones interessades que vulguin participar en el procés hauran de presentar:

1. El document de sol·licitud V.07 (model disponible a la pagina web d'Infraestructures.cat)
2. El currículum vitae*, al més detallat possible, assenyalant les titulacions, la formació i l'experiència professional, així com altres aspectes rellevants per al lloc de treball.

Així mateix, en el cas del personal que presti serveis a l'Administració de la Generalitat de Catalunya s'adjuntarà també el currículum d'ATRI.

* Per una correcta valoració del currículum cal tenir en compte el següent: en quan formació cal especificar l'any de realització dels cursos i la durada dels mateixos; pels coneixements de llengua catalana, cal fer constar si es disposa del nivell requerit a l'oferta; en quant a l'experiència professional cal fer una descripció detallada de les funcions realitzades en els llocs ocupats i detallar el temps d'inici i fi de la relació contractual.

No seran admeses les sol·licituds que no presentin la documentació esmentada per participar en el procés de selecció.

En cas de requeriment caldrà aportar els originals de les certificacions acreditatives de les titulacions, formació i experiència laboral esmentades al currículum.

Les persones interessades han d'enviar la sol·licitud i documentació requerida, indicant en l'assumpte la referència **IF26** Tècnic/a superior d'Edificació a l'atenció del Departament de Recursos Humans a: recursoshumans@infraestructures.cat

La informació sobre el resultat del procediment de selecció serà consultable a la pàgina web d'Infraestructures.cat.

D'acord amb Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, Infraestructures de la Generalitat de Catalunya, SAU (Infraestructures.cat) és la responsable del tractament de les dades personals proporcionades. La finalitat del tractament és la recollida de les seves dades esdevé un requisit necessari amb l'objectiu i finalitat de portar a terme els processos de selecció convocats per Infraestructures.cat.

Les dades tractades seran les imprescindibles per tramitar els processos de selecció (nom, DNI, telèfon, email, Dades acadèmiques, etc.) i seran conservades durant el temps necessari de prestació del servei per part dels treballadors de l'empresa proveïdora, considerant els terminis de prescripció d'accions de responsabilitat. Transcorreguts aquests terminis en cada cas, la informació deixarà de conservar-se i serà destruïda.

L'interessat és el responsable de la veracitat i correcció de les dades que faciliti i té la facultat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, portabilitat i oposició, adreçant-se per escrit al Delegat de Protecció de Dades d'Infraestructures.cat, al Carrer dels Vergós, 36-42, 08017 Barcelona, o bé per correu electrònic a delegatprotecciodades@infraestructures.cat, per a la qual cosa caldrà adjuntar còpia del DNI o un altre document que n'acrediti identitat. En cas de no estar d'acord amb el tractament, també té dret a acudir a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

D'acord amb els punts 1.9 i 2.3 de l'Acord de Govern de 13 de juny de 2017, la responsabilitat de la veracitat i coherència del contingut de les ofertes de treball recau en cadascun dels ens que originen l'oferta o de l'òrgan competent de recursos humans de l'òrgan anunciant.